

Elk, 24.04.2026 r.

Nr sprawy DT.240.1.6.2026

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie prowadzone będzie w ramach zamówień sektorowych o wartości poniżej 432 000 euro dla dostaw lub usług (według Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych w trybie przetargu nieograniczonego) pn.

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NA PRZEBUDOWĘ STACJI UZDATNIANIA WODY DLA MIASTA ELKU

Zatwierdzam:

PREZES ZARZADU

Andrzej Sewastianowicz
.....

data *24.04.2026*
.....

Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, ul. Suwalska 64; 19 – 300 Elk, tel. (87) 621 84 00, poczta e-mail: sekretariat@pwikelk.pl, zwane dalej Zamawiającym, zaprasza do składania ofert w trybie przetargu nieograniczonego w postępowaniu na:

OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ NA PRZEBUDOWĘ STACJI UZDATNIANIA WODY DLA MIASTA ELKU

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiot zamówienia i kody CPV:

Kody CPV:

71000000-8 Usługi architektoniczne, budowlane, inżynieryjne i kontrolne

71320000-7 Usługi inżynieryjne w zakresie projektowania

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowej na modernizację Stacji Uzdatniania Wody w Przykopce koło Elku, w branży technologicznej, budowlano-konstrukcyjnej, sanitarnej, elektrycznej, automatyki i AKPiA, obejmującą proces filtracji wody surowej z wprowadzeniem pełnej automatyzacji płukania filtrów i nadzoru nad pracą układu.

1.1. Ogólny zakres prac inwestycyjnych przyjętych do realizacji przez Zamawiającego:

- 1) wymiana filtrów na nowe (pionowe lub poziome), wymiana orurowania i osprzętu (średnice zależne od przyjętych założeń),
- 2) wymiana rur przechodzących przez ściany budynku:
 - wody surowej DN-500,
 - wody do płukania filtrów DN-400,
 - zasuw odcinających i przełączeniowych przy zbiornikach wody uzdatnionej,
 - rurociągu wody popłucznej DN-500,
- 3) modernizacja systemu sterowania wraz z wprowadzeniem danych do SCADY,
- 4) wymiana instalacji elektrycznej i energetycznej z RNN włącznie,
- 5) dostawa i montaż sprzężarek wyposażonych w system uzdatniania powietrza,
- 6) wykonanie instalacji do dozowania podchlorynu sodu,
- 7) wymiana pomp do płukania filtrów w przypadku, gdy zmienią się parametry pracy filtra
- 8) wymiana zbiorników ciśnieniowych sprężonego powietrza,
- 9) prace budowlano-montażowe, stolarskie i wykończeniowe.
- 10) inne prace i zagadnienia, niewyszczególnione powyżej, jeśli Zamawiający uzna za konieczne do uwzględnienia w dokumentacji w trakcie wspólnej z Wykonawcą analizy rozwiązań ogólnych i szczegółowych.

1.2. Dokumentacja projektowa obejmuje następujące opracowania i dokumenty:

- 1) **Koncepcja modernizacji SUW (2 egz. + 1 egz. w cyfrowym formacie pdf)** wraz z harmonogramem prac modernizacyjnych. Zamawiający wymaga aby Wykonawca **w terminie 4 tygodni** od daty podpisania umowy przygotował wstępną, wariantową koncepcję modernizacji SUW w zakresie technologii filtracji wody surowej uwzględniając m.in.:
 - a) zachowanie dwustopniowej filtracji wody surowej,
 - b) analizę dostępnych technologii filtracji wody,
 - c) zapewnienie obecnych parametrów pracy SUW pod względem wydajności i potencjalnej możliwości zwiększenia wydajności,
 - d) wybór optymalnego wariantu modernizacji pod względem technicznym i ekonomicznym zapewniającego nie gorsze, niż obecnie, parametry wody uzdatnionej,
 - e) funkcjonalność rozwiązań, łatwość eksploatacji, konserwacji i remontu urządzeń i armatury,
 - f) energooszczędność przyjętych rozwiązań szczegółowych w zakresie optymalizacji zapotrzebowania na moc urządzeń elektrycznych i układu jako całość,
 - g) Wykonawca musi przeanalizować cały proces ujmowania i uzdatniania wody SUW w celu zaprojektowania niezbędnych prac adaptacyjnych we wszystkich branżach,
 - h) system sterowania procesem filtracji musi zostać wdrożony jako element już funkcjonującego systemu sterowania procesami w SUW i musi być w pełni kompatybilny

- i funkcjonalnie dostosowany do wizualizacji procesów technologicznych oraz umożliwiać rozbudowę komunikacji z jednostkami zewnętrznymi Zamawiającego.
- i) Koncepcja musi uwzględniać taki plan prac modernizacyjnych, aby na każdym etapie robót Zamawiający mógł utrzymać ciągłość pracy SUW.
 - 2) **Wielobranżowe projekty budowlane (5 egz. + 1 egz. w cyfrowym formacie pdf i formacie edytowalnym doc i dwg)**, opracowane zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U z 2026 r., poz. 524 z późn. zm.) i Rozporządzeniem Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (t.j. z 2021 r. Dz.U. poz. 2454–z późn. zm.). Projekty będą podstawą do uzyskania przez Zamawiającego pozwolenia na budowę.
 - 3) **Informacje Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia (BIOZ) (2 egz. + 1 egz. w cyfrowym formacie pdf i formacie edytowalnym doc)** w zakresie wszystkich branż, wykonane zgodnie z zapisami Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa ochrony zdrowia (Dz.U. z 2003r. nr 120 poz.1126 z późn. zm.);
 - 4) **Przedmiary robót (2 egz. + 1 egz. w cyfrowym formacie pdf i formacie edytowalnym ath)** – wykonane zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r. , poz. 2458 z późn. zm.).
 - 5) **Kosztorysy inwestorskie (2 egz. + 1 egz. w cyfrowym formacie pdf i formacie edytowalnym ath)** – wykonane zgodnie z zapisami rozporządzenia Ministra Rozwoju I Technologii z dnia 20.12.2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym (Dz. U. z 2021 r. , poz. 2458 z późn. zm.).
 - 6) **Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót (2 egz.)** – STWiOR – wykonane zgodnie z zapisami rozporządzenia wymienionego pkt 5).
 - 7) **Wielobranżowe Projekty Techniczne (5 egz. + 1 egz. w cyfrowym formacie pdf i formacie edytowalnym doc i dwg)**, będące podstawą do ogłoszenia zamówień publicznych, opracowane zgodnie z Ustawą z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane.
- 1.3. Dokumentacja projektowa na modernizację SUW w Ełku, musi być poprzedzona analizą opcji i uzgodnieniami z Zamawiającym w zakresie stanu instalacji i konieczności modernizacji lub przebudowy instalacji obejmujących przedmiot zamówienia:
- 1) technologicznych,
 - 2) sanitarnych,
 - 3) elektrycznych,
 - 4) systemu automatyki i aparatury kontroli pomiarowej,
 - 5) konstrukcji budowlanych i stalowych.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) wykonania własnych pomiarów inwentaryzacyjnych na obiekcie w zakresie przedmiotu zamówienia oraz zweryfikowania materiałów źródłowych przekazanych przez Zamawiającego w formie dokumentacji projektowej archiwalnej,
- 2) terminowego wykonania prac projektowych,
- 3) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z SIWZ,
- 4) uzgodnienia z Zamawiającym koncepcji modernizacji wraz z harmonogramem, a także uzgadniania dokumentacji projektowej na poszczególnych etapach jej opracowania. Wszelkie rozwiązania szczegółowe wymagają zatwierdzenia przez Zamawiającego, a Wykonawca zobowiązany jest do uwzględnienia uwag Zamawiającego w zakresie rozwiązań technicznych, technologicznych i materiałowych, przy czym żadne zatwierdzenie Zamawiającego nie zwalnia

- Wykonawcy z odpowiedzialności za wady przedmiotu zamówienia,
- 5) wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującym prawem budowlanym, obowiązującymi normami i sztuką budowlaną, przy pomocy osób posiadających odpowiednie kwalifikacje i posiadające ważne zaświadczenia z właściwej Izby Inżynierów,
 - 6) zapewnienia nadzoru autorskiego nad realizowanym zadaniem przez autorów projektu. Sprawowanie nadzoru autorskiego uregulowane będzie niezależną umową po wyborze przez Zamawiającego wykonawców robót budowlano-montażowych,
 - 7) dokonania uzgodnień niezbędnych do realizacji zamówienia w zakresie BHP, PPOŻ i Inspekcji Sanitarnej.

3. Zamawiający zobowiązany jest do:

- 1) udostępnienia Wykonawcy terenu inwestycji pod nadzorem Zamawiającego,
- 2) udostępnienia Wykonawcy wszelkich materiałów pomocnych w wykonaniu przedmiotu zamówienia po uzgodnieniu zakresu (np. dokumentacji archiwalnej wg potrzeb Wykonawcy).

4. Przeniesienie praw autorskich

4.1. W ramach wynagrodzenia Wykonawca:

- 1) przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 24 z późn. zm.), wytworzonych w trakcie realizacji przedmiotu umowy, w szczególności takich jak: mapy, wykresy, rysunki, plany, dane statystyczne, ekspertyzy, obliczenia i inne dokumenty powstałe przy realizacji umowy, zwanych dalej utworami,
- 2) zezwala Zamawiającemu na korzystanie z opracowań utworów oraz ich przeróbek oraz na rozporządzanie tymi opracowaniami wraz z przeróbkami - tj. udziela Zamawiającemu praw zależnych.

4.2. Nabycie przez Zamawiającego praw, o których mowa w ust. 1. następuje:

- 1) z chwilą faktycznego wydania przedmiotu umowy Zamawiającemu, oraz
- 2) bez ograniczeń co do terytorium, czasu, liczby egzemplarzy, w zakresie następujących pól eksploatacji:
 - a) użytkowania utworów na własny użytek, użytek swoich jednostek organizacyjnych oraz użytek osób trzecich w celach związanych z realizacją zadań Zamawiającego,
 - b) utrwalenie utworów na wszelkich rodzajach nośników, a w szczególności na dyskach komputerowych oraz wszystkich typach nośników przeznaczonych do zapisu cyfrowego,
 - c) zwielokrotnianie utworów dowolną techniką w dowolnej ilości, w tym techniką światłoczułą i cyfrową, techniką zapisu komputerowego na wszystkich rodzajach nośników dostosowanych do tej formy zapisu, wytwarzanie jakiegokolwiek techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską,
 - d) wprowadzania utworów do pamięci komputera na dowolnej liczbie stanowisk komputerowych oraz do sieci multimedialnej, telekomunikacyjnej, komputerowej, w tym do Internetu,
 - e) wprowadzanie zmian, skrótów, rozszerzeń.

4.3. Równocześnie z nabyciem autorskich praw majątkowych do utworów Zamawiający nabywa własność wszystkich egzemplarzy, na których utwory zostały utrwalone.

4.4. Wykonawca zobowiązuje się, że wykonując umowę będzie przestrzegał przepisów ustawy z dnia z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych i nie naruszy praw majątkowych osób trzecich, a utwory przekaże Zamawiającemu w stanie wolnym od obciążeń prawami tych osób.

4.5 Nie będzie traktowane jako naruszenie praw autorskich Wykonawcy wykorzystanie przez Zamawiającego dokumentacji projektowej, stanowiącej przedmiot zamówienia w następujący sposób:

- 1) jako podstawę do zlecenia dodatkowych projektów branżowych przez innych wykonawców.
- 2) dokonywanie zmian w przedmiocie projektu w trakcie i po wykonaniu inwestycji oraz po przekazaniu obiektu do użytkowania.

4.6 Dokumentacja projektowa wykonana na podstawie niniejszego postępowania może zostać wykorzystana przez Zamawiającego wyłącznie dla potrzeb inwestycji realizowanej na podstawie tej dokumentacji projektowej.

5. Cel przebudowy SUW

Opracowanie dokumentacji projektowej na przebudowę SUW dla miasta Ełku, po realizacji, musi zapewnić:

- 1) utrzymanie wysokiej skuteczności uzdatniania wody surowej w celu otrzymania możliwie najlepszych parametrów wody pitnej,
- 2) dostosowanie istniejącego systemu uzdatniania wody do najnowszych technologii dwustopniowego filtrowania wody surowej oraz obowiązujących standardów w tym zakresie,
- 3) wprowadzenie pełnej automatyzacji płukania filtrów i nadzoru nad pracą układu filtracji w celu zwiększenia nadzoru i bezpieczeństwa nad pracą całego obiektu SUW,
- 4) przebudowa wyeksploatowanych elementów systemu filtracji oraz instalacji bezpośrednio z tym systemem związanych w celu zmniejszenia awaryjności obiektu SUW i zapewnienia wysokiej niezawodności dostawy wody dla Aglomeracji Ełk.

6. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia Podwykonawcom

Wykonawca na co najmniej 7 dni przed zamiarem powierzenia części robót Podwykonawcom, przedstawi Zamawiającemu projekty umów z Podwykonawcami. Jeżeli Zamawiający w ciągu 5 dni roboczych od ich otrzymania nie zgłosi uwag i zastrzeżeń, Wykonawca przyjmie, że projekt umowy został zaakceptowany. Każdorazowa zmiana Podwykonawców w trakcie realizacji umowy wymaga zatwierdzenia Zamawiającego. Zamawiający nie wyrazi zgody na zawarcie umowy z Podwykonawcą, której treść będzie sprzeczna z treścią umowy zawartej z Wykonawcą oraz takiej, która nie będzie przewidywała możliwości przekazywania wynagrodzenia przez Zamawiającego bezpośrednio Podwykonawcy, na podstawie faktur wystawionych przez Podwykonawcę.

Powierzenie przez Wykonawcę wykonania części robót Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności za całość prac oraz nie ogranicza jego obowiązków wynikających z gwarancji należytego wykonania umowy i rękojmi.

7. Okres gwarancji

- 1) Poza przysługującą rękojnią, Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na przedmiot umowy na okres 36 miesięcy od daty protokołu odbioru końcowego.
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia na własny koszt szkód i wad przedmiotu umowy, powstałych z jego winy i ujawnionych w okresie gwarancji.

8. Termin realizacji przedmiotu Umowy:

- rozpoczęcie – od dnia zawarcia umowy,
- zakończenie – do dnia 27.11.2026 r.

9. Wizja lokalna

Zamawiający wymaga przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej, przed złożeniem oferty, mającej na celu zapoznanie się z warunkami realizacji przedmiotu zamówienia oraz rzetelnego określenia ceny oferty.

Termin przeprowadzenia wizji lokalnej przez Wykonawcę, wymaga wcześniejszego ustalenia z pracownikami Zamawiającego. W tym celu należy skontaktować się z osobą odpowiedzialną za koordynację prac obejmujących realizację przedmiotu zamówienia:

- Cezary Woźniak, tel. 87 621 84 22, adres e-mail: wozniak@pwikelk.pl

- Janusz Gałaszewski, tel. kom. 500 101 318, adres e-mail: galaszewski@pwikelk.pl

Potwierdzeniem odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej jest oświadczenie stanowiące Załącznik nr 8 do SIWZ.

10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

11. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

12. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.

II. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki wymienione w § 8 ust.1 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych:

1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania. Wykonawca spełni warunek, jeśli złoży oświadczenie w trybie § 8 ust. 1 Regulaminu wewnętrznego zamówień publicznych (Załącznik nr 4 do SIWZ).
2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia. Wykonawca spełni warunek, jeśli złoży oświadczenie i do oferty dołączy wymagane potwierdzenia, zgodnie z § 8 ust. 1 Regulaminu wewnętrznego zamówień publicznych (Załącznik nr 3 do SIWZ). Zamawiający wymaga potwierdzenia posiadanego doświadczenia przez Wykonawcę poprzez dokumenty pozwalające na zweryfikowanie, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca wykonał co najmniej 1 pracę polegającą na opracowaniu dokumentacji projektowej modernizacji lub budowy stacji uzdatniania wody w obiekcie o średniej wydajności minimum 5000 m³/d i wartości nie mniejszej niż 5 000 000 zł. Dokumenty potwierdzające doświadczenie Wykonawcy muszą stanowić załącznik do oferty Wykonawcy. Wykaz wykonanych robót lub prac musi zawierać ich rodzaj, datę wykonania i dane podmiotów, na rzecz których roboty zostały wykonane, oraz załączniki w postaci dowodów, potwierdzających że zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Dowodami, o których mowa wyżej są:
 - a) referencje lub inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz którego wykonywane były prace lub roboty budowlane;
 - b) poświadczenie odbiorcy robót, z tym że w odniesieniu do robót nadal wykonywanych, poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - c) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b).
3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia. Wykonawca spełni warunek, jeśli złoży oświadczenie w trybie § 8 ust. 1 Regulaminu wewnętrznego zamówień publicznych (Załącznik nr 4 do SIWZ).
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej. Wykonawca spełni warunek, jeśli złoży oświadczenie w trybie § 8 ust.1 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych (Załącznik nr 4 do SIWZ).
5. Wykonawcy zobowiązują się do uwzględnienia wymagań środowiskowych Zamawiającego. Potwierdzeniem spełnienia warunku jest oświadczenie Wykonawcy (Załącznik nr 5 do SIWZ).
6. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w § 8 ust. 7 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych (Załącznik nr 6 do SIWZ).
7. Wykonawcy składając oświadczenia stanowiące wypełnienie klauzuli sankcyjnej, nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835), (Załącznik nr 6 do SIWZ).

Stwierdzenie spełnienia ww. warunków odbędzie się poprzez analizę i ocenę dokumentów żądanych przez Zamawiającego od Wykonawcy przez powołaną komisję przetargową, według zasady spełnia/nie spełnia.

III. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. W celu wykazania spełniania warunku dotyczącego:
 - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania, Wykonawca składa oświadczenie wg Załącznika nr 4 do SIWZ;
 - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia do wykonania zamówienia, Wykonawca składa oświadczenie wg Załącznika nr 3 do SIWZ oraz dokumenty potwierdzające doświadczenie,

- zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w rozdz. II pkt. 2, które muszą być złożone przez Wykonawcę wraz z ofertą;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, Wykonawca na etapie oferty składa oświadczenie wg Załącznika nr 4 do SIWZ, rozumiane jako potwierdzenie wymagań Zamawiającego;
 - 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej, Wykonawca składa oświadczenie wg Zał. nr 4 do SIWZ;
 - 5) zobowiązania do uwzględnienia wymagań środowiskowych Zamawiającego, Wykonawca składa oświadczenie wg Zał. nr 5 do SIWZ;
 - 6) braku podstaw do wykluczenia z postępowania, Wykonawca składa oświadczenie wg Zał. nr 6 do SIWZ;
 - 7) wypełnienia klauzuli sankcyjnej, Wykonawca składa oświadczenie wg Zał. nr 6 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu oświadczeń wg Załącznika nr 7 do SIWZ:
- 1) że nie zalega z opłacaniem podatków;
 - 2) że nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

IV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności.
2. Oferta Wykonawcy musi zawierać:
 - 1) formularz ofertowy wg Załącznika nr 1 do SIWZ;
 - 2) oświadczenia Wykonawcy wg Załączników nr 3, 4, 5, 6, 7 do SIWZ;
 - 3) oświadczenie o przeprowadzonej wizji lokalnej wg Załącznika nr 8 do SIWZ;
 - 4) dokumenty potwierdzające wiedzę i doświadczenie Wykonawcy zgodnie z wymaganiami SIWZ i wykazem przedstawionym w Załączniku nr 3 do SIWZ;
 - 5) dokument potwierdzający wniesienie wymaganego wadium do postępowania.
3. **Wszelkie oświadczenia, dokumenty oraz kserokopie muszą być uwierzytelnione w formie pisemnej własnoręcznym podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.**
4. Wszystkie dokumenty składające się na ofertę należy umieścić w **nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie**, opisanej nazwą i adresem Wykonawcy i opatrzonej tekstem:

PRZEDSIĘBIORSTWO WODOCIĄGÓW I KANALIZACJI SPÓŁKA Z O.O.
19-300 ELK, UL. SUWALSKA 64

OFERTA NA: **OPRACOWANIE DOKUMENTACJI PROJEKTOWEJ
NA PRZEBUDOWĘ STACJI UZDATNIANIA WODY DLA MIASTA ELKU**
(Nie otwierać przed dniem 12.05.2026 r.)

5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę i zaproponować tylko jedną cenę.
6. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.
7. Oferta może być dostarczona osobiście, za pomocą poczty listem poleconym lub jako przesyłka kurierska. Nie dopuszcza się składania ofert za pomocą poczty elektronicznej.

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERT

1. Cena oferty podana w formularzu oferty musi obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia oraz stanowić łączną cenę wszystkich wymaganych prac objętych SIWZ.
2. Przy ustalaniu ceny oferty Wykonawca musi uwzględnić wszystkie warunki i wymagania Zamawiającego zawarte w SIWZ.
3. Za sposób przeprowadzenia kalkulacji ceny oferty odpowiada Wykonawca, który musi dokonać samodzielnie ustaleń pełnego zakresu prac projektowych według własnego doświadczenia oraz przeprowadzonej wizji lokalnej.
4. Ustalona przez Wykonawcę i podana w formularzu oferty wysokość wynagrodzenia jest ostateczna, niezależnie od rozmiaru usług i innych świadczeń ponoszonych przez Wykonawcę oraz kosztów ich realizacji.

5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności wobec Wykonawcy za jakiegokolwiek warunki, przeszkody czy okoliczności, które mogą mieć wpływ na wykonanie przedmiotu zamówienia i uważa się, że Wykonawca upewnił się, że cena oferty jest prawidłowa i wystarczająca na pokrycie wszelkich kosztów i wszystkich spraw oraz rzeczy koniecznych do wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z SIWZ.
6. Cenę oferty należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zł/gr).

VI. KRYTERIA OCENY OFERT I ICH ZNACZENIE

Jedynym kryterium oceny ofert jest cena (cena – 100 %)

W postępowaniu zostanie wybrana najkorzystniejsza oferta tzn. oferta z najniższą ceną. Porównania, oceny oraz wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający dokona wyłącznie spośród ofert, które są zgodne w kwestii sposobu ich sporządzenia, a także oferowanego przedmiotu i warunków realizacji zamówienia, ze wszystkimi wymaganiami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

VII. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać w sekretariacie siedziby Zamawiającego:

19 - 300 Ełk, ul. Suwalska 64, w terminie do dnia **12.05.2026 r. do godz. 12⁰⁰**.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona bez otwierania.

Otwarcie ofert odbędzie się w siedzibie Zamawiającego: 19-300 Ełk ul. Suwalska 64, w dniu **12.05.2026 r. o godz. 12¹⁵**.

VIII. WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Zamawiający będzie żądał od Wykonawcy wniesienia wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości 5 000,00 PLN (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100).

- 1) wadium może być wniesione w następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych,
- c) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych.

Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:

63 1020 4724 0000 3002 0005 6952 PKO BP S.A. Oddział w Ełku

z dopiskiem „Wadium - postępowanie nr DT.240.1.6.2026”

Do oferty należy dołączyć kopię polecenia przelewu.

- 2) wadium wnoszone w innych dopuszczonych przez Zamawiającego formach należy dołączyć do oferty w oryginale.
- 3) wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert. W wymienionym przypadku dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę jest warunkiem koniecznym, ale nie wystarczającym do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 4) Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie, według zasad określonych w §12 ust.7 Regulaminu wewnętrznego udzielania zamówień publicznych.
- 5) Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy o wartości 5 % ceny całkowitej złożonej oferty. Wybrany Wykonawca zobowiązany będzie wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy.

- 1) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych.Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na następujący rachunek bankowy Zamawiającego:
63 1020 4724 0000 3002 0005 6952 PKO BP S.A. Oddział w Ełku
z dopiskiem „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy - postępowanie nr DT.240.1.6.2026”
- 2) Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
- 3) W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, w poręczeniu gwaranta lub poręczyciela winna być zawarta klauzula o bezwarunkowym i nieodwołalnym przekazaniu kwoty do wysokości określonej w ust. 2 niniejszego rozdziału na pierwsze pisemne żądanie zapłaty, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał względem Zamawiającego zobowiązań wynikających z umowy. Treść gwarancji lub poręczenia nie może uzależniać jej realizacji od stwierdzenia bezsporności roszczenia przez Zamawiającego. Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 4) Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ.

IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

X. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z ZAMAWIAJĄCYM

1. Zapytania dotyczące treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia należy kierować pisemnie na adres Zamawiającego, wyłącznie za pomocą poczty elektronicznej: **sekretariat@pwikelk.pl**
Zapytania należy składać nie później niż do dnia 05.05.2026 r. do godz. 12⁰⁰. Zamawiający przedstawi treść odpowiedzi na swojej stronie internetowej **www.pwikelk.pl** w dziale PRZETARGI, będącej stroną prowadzonego postępowania bez ujawniania źródła zapytania. Zapytanie złożone po wyżej wymienionym terminie pozostanie bez odpowiedzi.
2. Osoby upoważnione do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
 - 1) w sprawach formalno-prawnych:
Agata Korolczuk tel. 87 621 84 19, adres e-mail: agata.korolczuk@pwikelk.pl
 - 1) w sprawach technicznych i organizacyjnych:
- Cezary Woźniak, tel. 87 621 84 22, adres e-mail: wozniak@pwikelk.pl
- Janusz Gałaszewski, tel. kom. 500 101 318, adres e-mail: galaszewski@pwikelk.pl
3. Cała korespondencja pomiędzy Zamawiającym i Wykonawcami odbywać się będzie za pomocą poczty elektronicznej: **sekretariat@pwikelk.pl** z potwierdzeniem otrzymania wiadomości.

XI. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Wykonawca wyłoniony w ramach niniejszego postępowania zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, dowodu wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej oferty.
2. Wykonawca wyłoniony w ramach niniejszego postępowania zobowiązany będzie do przedłożenia Zamawiającemu, przed podpisaniem umowy, kopii opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności.
3. Gdy zostanie złożona więcej niż jedna oferta, Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia

o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą. Gdy zostanie złożona tylko jedna oferta Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia w terminie nie krótszym niż 3 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, w szczególności aktualny odpis z właściwego rejestru (KRS lub ewidencja działalności gospodarczej, pełnomocnictwo itp.), o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Zamawiający przewiduje zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w wyniku zmiany ustawowej stawki podatku VAT w trakcie obowiązywania umowy, która następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku VAT.
6. **Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia postępowania na każdym etapie.**

XII. POUCZENIE O ŚRODKACH ODWOŁAWCZYCH PRZYŚLUGUJĄCYCH WYKONAWCY.

1. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie regulaminu, można wnieść protest do Zamawiającego pisemnie w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł on zapoznać się z jego treścią.
2. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

Załączniki do SIWZ:

1. Formularz ofertowy - Załącznik nr 1 do SIWZ
2. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1 A do SIWZ
3. Projekt umowy DT.240.1.6.2026 - Załącznik nr 2 do SIWZ
4. Oświadczenie Wykonawcy o posiadanej wiedzy i doświadczeniu wraz z wymaganymi potwierdzeniami - Załącznik nr 3 do SIWZ
5. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków - Załącznik nr 4 do SIWZ.
6. Oświadczenie Wykonawcy o wymaganiach środowiskowych - Załącznik nr 5 do SIWZ.
7. Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz klauzula sankcyjna - Załącznik nr 6 do SIWZ.
8. Oświadczenie Wykonawcy potwierdzające brak zalegania z opłaceniem podatków i składek - Załącznik nr 7 do SIWZ.
9. Oświadczenie Wykonawcy o przeprowadzonej wizji lokalnej - Załącznik nr 8 do SIWZ.

Zatwierdzam:

PREZES ZARZĄDU

Arakcja Sewastianowicz

.....
podpis Zamawiającego